



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**

ОДОБРЯВАМ:

МИНИСТЪР



**Ред и условия за достъпа на общините до средствата,  
предвидени в бюджета на Министерството на регионалното развитие и  
благоустройството по изпълнение на § 123, ал. 3 от Преходните и  
Заклучителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за  
устройство на територията (изм. ДВ, бр. 98/2014 г.), за изработване на общи  
устройствени планове на общини**

С разпоредбата на § 123, ал. 3 от Преходните и Заклучителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията (ПЗР към ЗИД на ЗУТ – изм. ДВ, бр. 98/2014 г.) на министъра на регионалното развитие и благоустройството е възложено разпределянето на средствата от държавния бюджет, които се предвиждат по реда на § 123, ал. 2 за финансово подпомагане изработването на общи устройствени планове на общините (ОУПО), както и осъществяването на методическо ръководство, координация и контрол при възлагането, изработването, съгласуването и одобряването на ОУПО.

Министърът на регионалното развитие и благоустройството осъществява държавната политика по устройство на територията, като подпомага общините за изработването на ОУПО в следните етапи:

**Първи етап:** Финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО;

**Втори етап:** Финансово подпомагане изработването на проект за ОУПО.

### **I. ПЪРВИ ЕТАП – Финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО:**

**1. В срок до 16.02.2015 г.** МРРБ уведомява общините за продължаване през 2015 г. на процедурата по финансово подпомагане изработването на задания за ОУПО. На електронната страница на МРРБ се публикуват формуляр и придружаващи го документи, с които общините да кандидатстват за финансово подпомагане изработването на задания за ОУПО.

**2.** Общините, кандидатстващи за финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО, попълват формуляр (Приложение № 1) и придружаващи го документи (Приложения № 3, № 4 и № 5) на хартиен носител.

Общините, които през 2014 г. са кандидатствали в Министерството на инвестиционното проектиране (МИП) с формуляр и придружаващи го документи, но не са получили финансово подпомагане през 2014 г., подават в МРРБ заявление за финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО, с приложена актуална декларация Приложения № 3.

**3. В срок до 16.03.2015 г.** общините, кандидатстващи за финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО, представят в деловодството на МРРБ документите по т. 2.

**4. В срок до 27.03.2015 г.** министърът на регионалното развитие и благоустройството, въз основа на доклад на работната група по т. 8, определя поименен списък на общините, които ще бъдат подпомогнати финансово при изработване на задание за ОУПО.

**5.** Съгласно методика за изчисляване размера на финансовото подпомагане от одобрените от министъра на инвестиционното проектиране „Ред и условия за достъпа на

общините до средствата, предвидени в чл. 38, ал. 1 от Постановление № 3 от 15 януари 2014 г. на Министерския съвет на Република България, за изработване на общи устройствени планове на общини“ по сключени Споразумения от 2014 г. е подпомогнато финансово изработването на 35 (тридесет и пет) задания за ОУПО.

През 2015 г. МРРБ ще подпомогне изработването на задания за ОУПО при същите финансови условия: в размер на 70% от договорената между общината и избрания изпълнител стойност, но не повече от 15 850 лв. с включен данък добавена стойност (ДДС).

6. Редът и условията за получаване на финансовото подпомагане през 2015 г. се определят със Споразумения между МРРБ и общините, кандидатстващи за финансово подпомагане изработването на задание за ОУПО

7. Общините внасят в деловодството на МРРБ, най-късно до **30.11.2015 г.**, изготвените задания преди одобряването им от съответния общински съвет по реда на чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ. Към заданията, процедурирани по реда на чл. 125, ал. 6 и ал. 7 от ЗУТ, се прилагат следните документи:

- заверено копие на договор за изработване на задание;
- протокол, подписан от общината и изпълнителя, за приемане изпълнението на заданието;
- документацията по изпълнение изискванията на чл. 125, ал. 6 и ал. 7 от ЗУТ;
- заверено копие на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

8. Внесената документация по т. 7 се разглежда от работна група, с цел осъществяване на контрол, съгласно § 123, ал. 3 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ (изм. ДВ, бр. 98/2014 г.). Работната група се назначава със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството и се председателства от ресорния заместник-министър. Работната група съставя протоколи, които се одобряват по ред и условия, определени със заповедта за назначаването ѝ.

9. Работната група по т. 8 изготвя доклад, който се одобрява от ресорния заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството. Въз основа на одобрения доклад, с приложено копие на одобрения протокол по т. 8, подписаното споразумение, завереното копие на договора за изработване на задание и завереното копие на фактурата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, директорът на дирекция „Устройство на територията и

национална експертиза“ предлага на директора на дирекция „Финансово-стопански дейности“ да предприеме необходимите действия за извършването на плащане към общината.

## **II. ВТОРИ ЕТАП –Финансово подпомагане изработването на проект на общ устройствен план на община (ОУПО):**

Размерът на финансирането се определя по следния начин:

Кандидатстващите общини се групират в 3 (три) групи, въз основа на категоризацията им, съгласно Заповед № РД-02-14-2021/14.08.2012 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за утвърждаване на категоризация на общините в Република България, съгласно Приложение № 1 и на категоризация на населените места в Република България, съгласно Приложение № 2 (обн. ДВ, бр. 66 от 28.08.2012 г. - неофициален раздел, изм. ДВ, бр. 73 от 02.09.2014 г.), както следва:

- В първа група се включват общините от първа категория по Заповед № РД-02-14-2021/14.08.2012 г.;
- Във втора група се включват всички общини от втора и трета категория по Заповед № РД-02-14-2021/14.08.2012 г.;
- В трета група се включват всички общини от четвърта и пета категория по Заповед № РД-02-14-2021/14.08.2012 г.

МРРБ ще подпомогне финансово изработването на проекти за ОУПО със суми (с включен ДДС), изчислени процентно от договорените между общините и избраните изпълнители, в зависимост от групата, в която попада общината, както следва:

- за първа група 50% от размера на договорената цена, но не повече от 164 048,00 лв.;
- за втора група 65% от размера на договорената цена, но не повече от 142 650,00 лв.;
- за трета група 80% от размера на договорената цена, но не повече от 121 253,00 лв.

**1. В срок до 16.02.2015 г.** МРРБ уведомява общините за продължаване през 2015 г. на процедурата по финансово подпомагане изработването на проекти за ОУПО. На електронната страница на МРРБ се публикуват формуляр и придружаващи го документи, с които общините да кандидатстват за финансово подпомагане изработването на проект за ОУПО.

**2. В срок до 16.03.2015 г.** общините, кандидатстващи за финансово подпомагане изработването на проект за ОУПО, представят попълнени формуляр (Приложение № 2) и придружаващи го документи (Приложения № 3 и № 4) на хартиен носител в деловодството на МРРБ. Към документите всяка община прилага решение на общинския съвет за разрешаване изработването на ОУПО и съгласувано и одобрено по реда на ЗУТ задание за изработване на ОУПО, включително опорен план, ако такъв е изготвен към заданието за проектиране.

**В срок до 16.03.2015 г.** общините, които през 2014 г. са кандидатствали в МИП с формуляр и придружаващи го документи, но не са сключили споразумения за финансово подпомагане през 2014 г., както и общините, които са имали подписани споразумения с МИП, по които не са извършвани плащания през 2014г., поради неизпълнението им в указания срок – 05.12.2014г., подават в МРРБ заявление за финансово подпомагане изработването на проект на ОУПО за 2015 г., като прилагат актуална декларация Приложение № 3.

При установяване на непълноти в подадената през 2014 г. документация МРРБ може да изиска допълването ѝ.

Постъпили искания от общини след срока по т. 2 ще бъдат разглеждани при наличие на свободен финансов ресурс, след сключване на Споразуменията по одобрения поименен списък по т.3.

**3.** Работната група по т. 1.8 обработва получената информация по реда на постъпването ѝ, въвежда я в табличен вид, определя очаквания прогнозен размер на сумите за финансово подпомагане според групата на общината и изготвя предложение /доклад/ до министъра на регионалното развитие и благоустройството, съобразно бюджета на МРРБ за тази дейност.

**В срок до 09.04.2015 г.** министърът на регионалното развитие и благоустройството, въз основа на доклад на работната група по т. 1.8, определя поименен списък на общините, които ще бъдат финансирани за изработване на проект на ОУПО през 2015 г.

**4.** Редът и условията за получаване на финансовото подпомагане за изработване на проекти на ОУПО се определят със Споразумения между МРРБ и всяка една от общините.

**5. В срок до 30.04.2015 г.** работната група подготвя и изпраща на общините от поименния списък по т. II.3 Споразумения между МРРБ и общините.



**В срок от 10 (десет) дни** от получаването общините се задължават да върнат попълнени и подписани Споразуменията.

**6. В срок от 7 (седем) дни**, след избор на изпълнител по реда на Закона за обществените поръчки и сключване на договор за изпълнение, общините уведомяват МРРБ като изпращат заверени копия на сключените договори.

Директорът на дирекция „Устройство на територията и национална експертиза“ предлага на директора на дирекция „Финансово-стопански дейности“ да предприеме необходимите действия за извършването на авансово плащане към общината на част от сумата по подписаното Споразумение, като прилага подписаното Споразумение и завереното копие на сключения договор между Бенефициента и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**7.** Общините внасят в МРРБ, преди провеждане на процедурите по реда на чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, най-късно до **30.11.2015 г.**, изработените предварителни проекти за ОУПО. Към проекта се прилагат следните документи:

- решение на общинския съвет за осигуряване на собствено финансиране;
- заверено копие на сключен договор между Бенефициента и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- приемо-предавателен протокол между страните по договора със становище, че изготвеният предварителен проект е изпълнен в необходимия обхват и съдържание, и с необходимото качество, съгласно действащата нормативна уредба и в сроковете, определени в договора;
- заверено копие на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

**8.** Материалите по предварителния проект на ОУПО се разглеждат от работната група по т. I.8.

Работната група съставя протоколи със становища по отношение обхвата и съдържанието на проекта, съгласно изискванията на Наредба № 8 от 14 юни 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове. Протоколите се одобряват по ред и условия, определени със заповедта за назначаването на работната група.

Работната група при необходимост може да изиска допълнителна информация или отстраняване на забележки по предварителния проект.

**9.** Работната група по т. I.8 изготвя доклад, който се одобрява от ресорния заместник министър на регионалното развитие и благоустройството.

Въз основа на одобрения доклад, с приложени копие на одобрения протокол по т. 8, и завереното копие на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, директорът на дирекция „Устройство на територията и национална експертиза“ предлага на директора на дирекция „Финансово-стопански дейности“ да предприеме необходимите действия за извършване на окончателно плащане към общината.

**III.** При неизпълнени изцяло финансови ангажименти по сключени през 2014 г. Споразумения на МИП с общини за финансово подпомагане изработването на проекти на ОУПО, МРРБ предприема следните действия:

**1.** Работната група по т. I.8 съставя поименен списък на общините с неизпълнени изцяло финансови ангажименти от страна на МИП и го предлага на министъра на регионалното развитие и благоустройството за одобряване.

Поименният списък включва:

1.1. общини, получили авансово част от сумата през 2014 г. по сключени договори за изработване на проект за ОУПО, но не представили в МИП предварителния проект на ОУПО в срока по сключените споразумения – 05.12.2014г.;

1.2. общини, които са представили в МИП предварителния проект на ОУПО, но на които не са изплатени пълните размери на дължимите суми по сключените споразумения.

**2. В срок до 16.02.2015 г.** МРРБ уведомява общините от поименния списък за продължаване през 2015 г. на процедурата по финансово подпомагане изработването на проекти на ОУПО.

**3. В срок до 16.03.2015 г.** общините подават в МРРБ заявление за довършване на процедурата за финансово подпомагане изработването на проект на ОУПО за 2015 г. с приложена актуална декларация Приложение № 3. Общините по т. 1.2 прилагат и заверено копие на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

**4. В срок до 30.04.2015 г.** работната група подготвя и изпраща на общините от поименния списък Споразумения между МРРБ и общините.

Общините се задължават да върнат попълнени и подписани Споразуменията **в срок от 10 (десет) дни.**

5. За приключване на процедурата по получаване на пълния размер по сключените Споразумения за финансово подпомагане изработване на проекти на ОУПО за общините по т. 1.1 се прилагат редът и условията по т. 7 – 9 от II. Втори етап.

6. За приключване на процедурата по получаване на пълния размер по сключените Споразумения за финансово подпомагане изработване на проекти на ОУПО за общините по т. 1.2 работната група изготвя доклад, който се одобрява от ресорния заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството. Въз основа на одобрения доклад, с приложени подписаното споразумение и завереното копие на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, директорът на дирекция „Устройство на територията и национална експертиза“ предлага на директора на дирекция „Финансово-стопански дейности“ да предприеме необходимите действия за извършване на окончателно плащане към общината.

С предвидените средства от бюджета на МРРБ ще бъдат подпомогнати част от общините, които нямат изготвени задания и изработени проекти на ОУПО. МРРБ ще предприеме необходимите действия процесът по подпомагане да продължи и през следващите години, в зависимост от възможностите на държавния бюджет. за осигуряване на средства за изпълнение разпоредбите на § 123, ал. 2 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ, с цел обезпечаване на цялата територия на Република България с ОУПО.

#### **Приложения:**

Приложение № 1 - Формуляр за кандидатстване за финансиране изработването на задание за ОУПО.

Приложение № 2 - Формуляр за кандидатстване за финансиране изработването на проект на ОУПО.

Приложение № 3 - Декларация за липса или наличие на двойно финансиране при изработване на общ устройствен план на общината.

Приложение № 4 – Декларация от компетентния орган (кмет на община) за вярност на информацията.

Приложение № 5 - Декларация от кмета на община, че ще продължи процеса по изработване на ОУПО с възлагане на проект.